وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الجامعة اليمنية الأردنية
نيابة شئون الطلاب

طلب الحصول على وثيقة رسمية

يجب قراءة التعليمات التي خلف الطلب قبل تعبئة الطلب من قبل الطالب

الأخوة / شئون الطلاب المحترمون

بعد التحية,,,,,,

أنا الطالب:..... وجنسيتي:.....

الكلية:..... التخصص:..... المساق:..... المستوى:.....

أتقدم بطلبي هذا راجياً الموافقة على إصدار الوثيقة / الوثائق التالية:

- **ضع إشارة على الوثيقة المطلوبة**

☐ شهادة تنسيق بالجامعة.	☐ شهادة قيد بالجامعة.
☐ كشف درجات لعدد ( ) فصل دراسي.	☐ إرسالية لعمل مشروع بحثي.
☐ نسخة بدل فاقد من سجل علامات الطالب.	☐ إرسالية للتدريب الصيفي.
☐ نسخة بدل فاقد من شهادة التخرج	☐ نسخة بدل فاقد من البطاقة الجامعية.
☐ تصديق لعدد ( ) وثيقة.	

وألتزم بتسديد رسوم استخراج الوثيقة / الوثائق المطلوبة (إن وجدت).

إسم الطالب:.....

التاريخ: / / 20 م

التوقيع:

تم استلام المبالغ الموضحة ادناه من الطالب:.....

مقابل رسوم استخراج الوثيقة / الوثائق الموضحة قرين كل مبلغ.

إسم الوثيقة	المبلغ	رقم السند	ملاحظات

توقيع وختم أمين الصندوق:

تعليمات هامة

- يسلم هذا الطلب للمختص في شئون الطلاب بعد إستكمال تعبئة بياناته.
- استعمال أي وثائق تصدرها الجامعة لغير الأغراض التي خصصت لها يعرض للمسائلة القانونية.
- يدفع الطالب المبلغ المحدد مقابل رسوم استخراج الوثيقة (في حال وجود رسوم لاستخراجها).
- لن يتم النظر لطلب استخراج أي وثيقة غير مستكمل تعبئة بياناته بما فيها بيانات الشؤون المالية.